Hauptregister Mitarbeiter - Mitarbeiter anlegen

Im Register *Mitarbeiter* werden alle Mitarbeiter verwaltet. Um einen neuen Mitarbeiter anzulegen, wird der Button *Neu* angeklickt.

	ter	tin and		a 1-0-		0		-	
	Abbruch Neu	Spechern Löschen	Etkett Karten (Staten Bewertung	DIOS DM	Ulfe Ulfe			
itarbeiter	Aufgabengruppen	<mark>eu</mark> teitsgruppen Tätigkeite	n Arbeitsmedizin-Typen	Einstellungen					
S	uche	6							
	Nr.	Kürzel							
Vom	ane		Code						
Nachr	name		Passwort						
Gaburtod	iahum (Wiederhokma						
CIEDUICOU	kaše		Tibidahanana						
5	race		Tangkeksgruppe						
	Urt								
Te	lefon		Einstellungsdatum						
Mobilte	lefon		Karte						
E	-Mail								
deaktivie	nt 🗌 am		Grund						
Zuletzt (geandert von		am						
Nr.	Kürzel	Vomame		Nachname		Ge	burtsdatum	Telefon	
Nr.	Kürzel 16 ab	Vorname Anton		Nachname Berta		Ge 24	burtsdatum .09.2018	Telefon	
Nr.	Kürzel 16 ab 5 Brinkmann	Vomame Anton Johann		Nachname Berta Brinkmann		Ge 24 30	burtsdatum .09.2018 .08.1968	Telefon	
Nr.	Küizel 16 ab 5 Brinkmann 8 J&H	Vomame Anton Johann Jan		Nachname Berta Brinkmann Henry		Ge 24 30 16	burtsdatum .09.2018 .08.1968 .08.1987	Telefon 02864/94920	
Nr.	Kürzel 16 ab 5 Brinkmann 8 J&H 14 KA	Vorname Anton Johann Jan Test		Nachname Beita Brinkmann Henry Patient		Ge 24 30 16 15	burtsdatum .09.2018 .08.1968 .08.1987 .05.2018	Telefon 02864/94920	
Nr.	Kürzel 16 ab 5 Brinkmann 8 J&H 14 KA 7 Karin	Vorname Anton Johann Jan Test Karin		Nachname Berta Brinkmann Henry Patient Nieland		Ge 24 30 16 15 28	burtsdatum 09.2018 08.1968 08.1987 05.2018 01.1983	Telefon 02864/94920	
Nr.	Kürzel 16 ab 5 Brinkmann 8 J&H 14 KA 7 Karin 11 KL	Vomarne Anton Johann Jan Test Karin Michaela		Nachname Beita Brinkmann Henry Patient Nieland Kloster		Ge 24 30 16 15 28 20	burtsdatum 09.2018 08.1968 08.1987 05.2018 01.1983 12.2017	Telefon 02864/94920	
Nr.	Kuizel 16 ab 5 Brinkmann 8 J&H 14 KA 7 Karin 11 KL 6 Mathmann	Vorname Anton Johann Jan Test Karin Michaela Maria		Nachname Berta Brinkmann Henry Patient Nieland Kloster Mathmann		Ge 24 30 16 15 28 20 20 21	burtsdatum .09.2018 .08.1968 .08.1987 .05.2018 .01.1983 .12.2017 .05.1976	Telefon 02864/94920	
Nr.	Kuizel 16 ab 5 Brinkmann 8 J&H 14 KA 7 Karin 11 KL 6 Mathmann 1 Meier	Vomarne Anton Johann Test Kain Michaela Maria Hans		Nachname Berta Brinkmann Henry Potient Nieland Kloster Mathmann Dr. Meier		Ge 24 30 16 15 28 20 20 21 01	burtsdatum .09.2018 .08.1968 .08.1987 .05.2018 .01.1983 .12.2017 .05.1976 .03.1966	Telefon 02864/94920	
Nr.	Küzzel 16 ab 5 Brinkmann 8 J&H 14 KA 7 Karin 11 KL 6 Maltmann 1 Meier 2 Müller	Vorname Anton Johann Test Karin Michaela Maria Hens Peter		Nachname Beita Brinkmann Henry Potient Nieland Kloster Mathmann Dr. Meier Dr. Miller		Ge 24 30 16 15 28 20 21 21 21 27	burtsdatum .09.2018 .08.1968 .08.1967 .05.2018 .01.1983 .12.2017 .05.1976 .03.1966 .04.1959	Telefon 02864/94320	
Nr.	Kürzel 16 ab 5 Binkmann 8 /J/H 14 14 KA 7 Konin 11 KL 6 Mathmann 1 Meiler 2 Müller 4 Schmitt	Vomarne Anton Johann Test Karin Michaela Maria Hans Peter Robert		Nachname Berta Brinkmann Henry Patient Nieland Kloster Mathmann Dr. Meier Dr. Miller Schmitt		6e 24 30 16 15 28 20 21 21 01 21 13	burtsdatum 09.2018 08.1968 08.1968 08.1987 05.2018 01.1983 12.2017 05.1976 03.1966 04.1959 07.1971	Telefon 02864/94320	
Nr.	Küzel 16 ab 5 binkmann 8 JuH 14 KA 7 Kasin 11 KL 6 Mathmann 1 Meier 2 Müller 4 Schmitz	Vorname Anton Johann Jan Test Karin Michaela Maria Hans Peter Robert Sabine		Nachname Beta Birisknann Herry Patient Nieland Kloster Mathmann Dr. Meier Dr. Müller Schmitt Schmitz		6e 24 30 16 15 28 20 21 21 01 27 13 31 8	burtsdatum 09.2018 08.1968 08.1968 00.1968 00.1983 12.2017 05.1976 03.1966 04.1959 07.1971 12.1972	Telefon 02864/94920 02864 / 94920	
Nt.	Küzzel 16 ab 5 Brinkmann 8 Jult 14 KA 7 Karin 11 KL 6 Mathmann 1 Meier 2 Müller 4 Schmitt 3 Schmitt 2 Sci	Voname Anton Johann Jan Test Karin Mitisaela Maria Hans Peter Robert Sabarien		Nachname Berta Brinkmann Herry Patient Nieland Kloster Mathmann Dr. Meier Dr. Miller Schmit Schmit Schmit		6e 24 30 15 28 20 21 01 27 13 13 18 01	burtsdatum 09.2018 08.1968 08.1968 05.2018 01.1963 12.2017 05.1976 03.1966 04.1959 07.1971 12.1972 01.2000	Telefon 02864/94320 02864 / 94920	
Nt.	Küzzel 16 ab 5 Brinkmann 8 JäH 14 KA 7 Kain 11 KL 6 Mathmann 11 Miler 2 Müller 3 Schmitt 3 Schmitt 12 SG 18 bb	Vorname Anton Johann Jan Test Karin Michaela Maria Hans Poter Robert Sobirre Sobirre Sobirre Sobirre		Nachname Betta Brinkmann Henry Palent Nieland Klotter Mathmann Dr. Miller Schmitt Schmitt Schmitt Beier		6e 24 30 15 28 20 21 01 01 27 13 18 01 18 01	burtsdatum 09.2018 08.1968 08.1968 05.2018 01.1983 12.2017 05.1976 03.1966 04.1959 07.1971 12.1972 01.2000 07.1993	Telefon 02864/94920 02864 / 94920	

Abbildung 1

Erforderliche Daten

Direkt öffnet sich eine neue Mitarbeitermaske mit fortlaufender *Nr.*, die automatisch vom Programm vergeben wird und nicht verändert werden kann. Zwingend erforderlich sind hier das *Kürzel*, *Vor-/Nachname*, *Geburtsdatum* und *Passwort*.



Abbildung 2



Klicken Sie nach Eingabe aller Daten auf den Button *Speichern*. Direkt werden in der rechten Fensterhälfte einige Unterregister sichtbar.

Mitarbeiter Schlessen Al Rarbeiter Aufg Suche	abengruppen	Speichern Löcchen Tätigkeitsgruppen Tätigkeit	piket Karsen en Arbeitsmedizin-Typ	en Einstelungen	DIOS		
Nr. Vorname Nachname Geburtsdatum Straße Ort Telefon Mobiltelefon E-Mail deaktiviert Zuletzt geärx	5 Johann Brinkmann 30.08.1968	Küzel Birkmann	Code Passwat Wiederhokung Täligikekspruppe Einstellungsdebum Karte	F00005 Processe Zahrshechriker 08.05.2017		Aufgaben Erwein Rechte Bild Jote Aufgabengur Aufgabengur Aufgaben Bestehneen Material-Lager Freigabe Geerfeldon Freigabe Geerfeldon Freigabe Geerfeldon	ungen Geräte Fehl
Nr. K	ürzel	Vomame		Nachname		Geburtsdatum Telefo	n
16 a	b	Anton		Berta		24.09.2018	
5 B	rinkmann	Johann		Brinkmann		30.08.1968	
8 Ji	ιH	Jan		Henry		16.08.1987 02864	1/94920
14 K	A	Test		Patient		15.05.2018	
7 K	arin	Karin		Nieland		28.01.1983	
11 K	L	Michaela		Klaster		20.12.2017	
6 M	lathmann	Maria		Mathmann		21.05.1976	
1 M	leier	Hans		Dr. Meier		01.03.1966	
2 M	füller	Peter		Dr. Müller		27.04.1959	
4 S	chmitt	Robert		Schmitt		13.07.1971	
3 S	chmitz	Sabine		Schmitz		18.12.1972 02864	/ 94920
12 S	G	Sebastian		Götte		01.01.2000	
		71		Dates		16 07 1992	

Abbildung 3

Tabelle

In der unteren Fensterhälfte befindet sich eine Tabelle mit den Mitarbeitern. Mitarbeiter mit dem Recht *Administrator* sehen hier alle bisher gespeicherten Mitarbeiter, Mitarbeiter ohne das Recht *Administrator* sehen nur den eigenen Datensatz.

	,	3	1 🚦	5	5	sh . 🔝		?
Schlies	sen	Abbruch N	leu <u>S</u> peichern	Löschen §	tikett Karten	Drucken Bewertung	DIOS DM	Hife
tarbeit	er Au	fgabengruppen	Tätigkeitsgruppe	en Tätigkeiten	Arbeitsmedizin-Typen	Einstellungen		
	Such	ne						
	N	h 🗌	Kürzel					
,					Code			
	v om ann							
Na	achnam	ie			Passwort			
Gebu	irtsdatu	m			Wiederholung			
	Straß	le			Tätigkeitsgruppe		-	
	0	Irt						
	Telefo	n			Finstellungsdatum			
Ма	hiltolofo				Karta			
mo	Direiero				i Kaite			
	E-Ma							
deak	tiviert	am	•••		Grund			
Zule	etzt geä	inden			am			
Nr.		Kürzel	Vorname	Nachname	Geburtsdat	tum Telefon		
	16	ab	Anton	Berta	24.09.2018	3		
	5	Brinkmann	Johann	Brinkmann	30.08.1968	3		
	8	J&H	Jan	Henry	16.08.1987	7 02864/94920		
	14	KA	Test	Patient	15.05.2018	3		
	7	Karin	Karin	Nieland	28.01.1983	3		
	11	KL	Michaela	Kloster	20.12.2017	7		
	6	Mathmann	Maria	Mathmann	21.05.1976	6		
	1	Meier	Hans	Dr. Meier	01.03.1966	6		
	2	Müller	Peter	Dr. Müller	27.04.1959	9		
	4	Schmitt	Robert	Schmitt	13.07.1971	1		
	3	Schmitz	Sabine	Schmitz	18.12.1972	2 02864 / 94920		
	12	SG	Sebastian	Götte	01.01.2000)		
	18	њ	Tim	Baier	16 07 1993	3		

Abbildung 4

Durch einen Doppelklick auf die betreffende Tabellenzeile wird der ausgewählte Mitarbeiter in der oberen Datenmaske angezeigt.



Mitarbeiter Barcode

Alle bisher gespeicherten Mitarbeiter erhalten einen eindeutigen Mitarbeiterbarcode. Dieser kann über den Button *Barcode-Druck* auf Etiketten ausgedruckt werden.



Mitarbeiterliste

Wahlweise kann eine Mitarbeiterliste mit Barcodes über den Button *Drucken*, Auswahlpunkt *Liste mit Barcodes*, ausgegeben werden. Zuvor müssen alle Mitarbeiter in der Tabelle markiert werden. Diese Liste kann später in der *Verbrauchserfassung* genutzt werden.

Schlies	sen j	20 Abbruch	Neu Neu		Löschen	Etikett	<u>D</u> ruc	ken Bewertung	DIOS DM	() Hife
ditarbeit	er Auf	gabengrupp	pen Tätigi	eitsgruppe	n Tätigkeiten	Arbeitsmedizin		Liste		
	Cumh					ī —	•	Liste mit Barcodes		
	Such				Ë	1		Datenblatt		
	N	r. 🗌	Kür	zel				Arbeitsmedizin-List		
1	Vornami					Code	_	Arbeitsmethalthetis		
NI-						Presupert				
		•				1 dssword			_	
Liebu	irtsdatur	n				wiederholung			_	
	Straß	e				Tätigkeitsgruppe			~	
	0	rt								
	Telefo	n				Einstellungsdatum				
Mo	biltelefo	n 🗌				Karte				
	E.M.	a								
	Line	" (
deak	tiviert	i am [aruna				
Zule	etzt geär	ndert von				am				
Nr.		Kürzel	Von	name	Nachname	Geburtsda	atum	Telefon		
•	14	KA	Tes	t	Patient	15.05.201	8			
•	7	Karin	Kari	n	Nieland	28.01.198	33			
•	11	KL	Mic	naela	Kloster	20.12.201	7			
•	6	Mathmann	Mar	a	Mathmann	21.05.197	6			
•	1	Meier	Har	s	Dr. Meier	01.03.196	6			
•	2	Müller	Pete	er	Dr. Müller	27.04.195	59			
•	4	Schmitt	Rob	ert	Schmitt	13.07.197	71			
•	3	Schmitz	Sab	ine	Schmitz	18.12.197	2	02864 / 94920		
•	12	SG	Seb	astian	Götte	01.01.200)0			
•	18	tb	Tim		Baier	16.07.199	33			
	17	Te	Tes	t	Erster	24.09.201	8			
•		Test	Karl		Test2	15.05.201	8			
:	15	1000								

Abbildung 6

Druckvorschau

Unten dargestelltes Druckvorschaufenster öffnet sich. Nach einem Mausklick auf *Drucken* wird die Liste auf dem DIN A4 Drucker ausgegeben. Beachten Sie bitte die Seitenangabe in der Statusleiste.

MP Mitarbeiter	Liste [1:	s.12.2018]	Drucken	Einstellungen	C Erste Seite	Co Seite gurück	C) Seite yor	Letzte Seite	
			Druck	en					
	Mi	tarbeiter	-Liste				13.1	2.2018	
	Nr.	Kürzel	Vorname	N	amə				
	16	ab	Anton	в	erta		PX015		
	5	Brinkmann	Johann	8	rhkmann				
	8	Hau	Jan	н	ien ry				
	14	ка	Test	P	at lent				
	,	Karte	Karin	N	e bori		73014		
		Natio	Nam.		een		730107		
	11	KL	Mich ae la	ĸ	ib ste r				
	6	Mathmann	Marta	м	la thiman n				
	1	Meler	Hans	D	r. Neier		730105		
eite 1	von	2							

Abbildung 7

Wahlweise ist eine Identifizierung durch Schlüssel-TAGs und Personenkarten möglich, hierzu ist der Einsatz eines Personenkartenlesegerätes erforderlich.