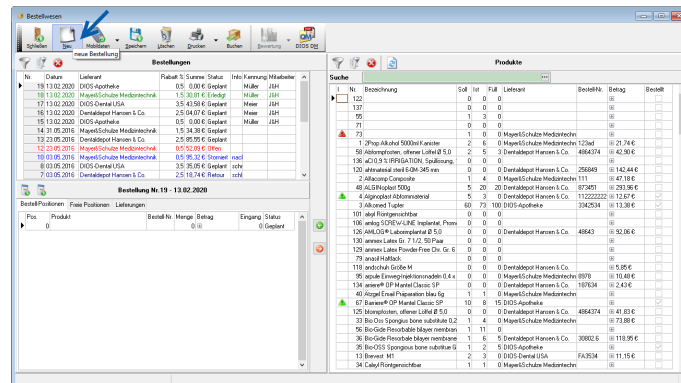


# Neue Bestellung erstellen



Über oben markierten *Neu*-Button wird eine *neue Bestellung* generiert.

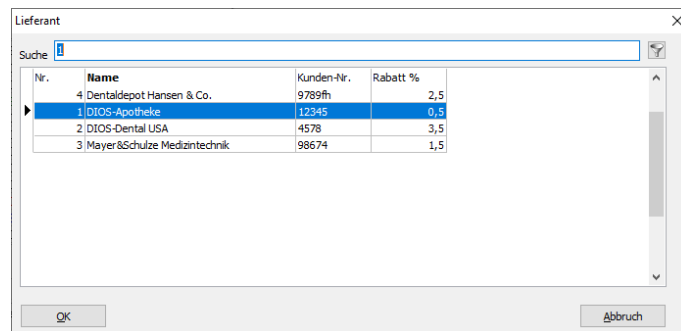


Abbildung 1

Wählen Sie in dem folgenden Fenster *Lieferant* bitte den *Lieferanten* aus, bei dem die *neue Bestellung* erfolgen soll.

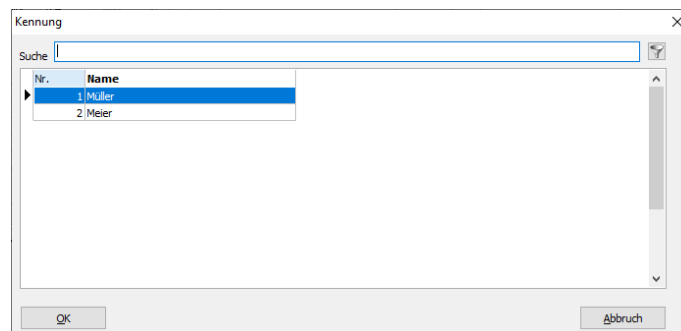


Abbildung 2

Anschließend wird der *Bestellung* im Auswahlfenster *Kennung* die korrekte Kennung zugewiesen.

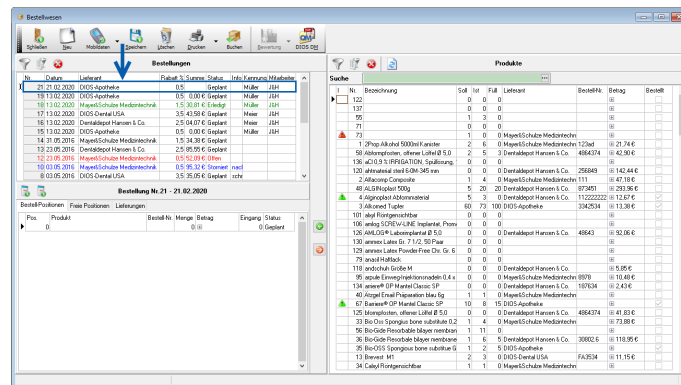


Abbildung 3

Abschließend wurde in der *Bestellungen*-Tabelle eine neue Bestellszeile für diese *Bestellung* erzeugt.

## Register Bestellpositionen

Soll die *Bestellung*, bei dem zuvor ausgewählten *Lieferanten* dios-Apotheke erstellt werden, empfiehlt es sich die Tabelle *Produkte* nach diesem *Lieferanten* zu filtern.

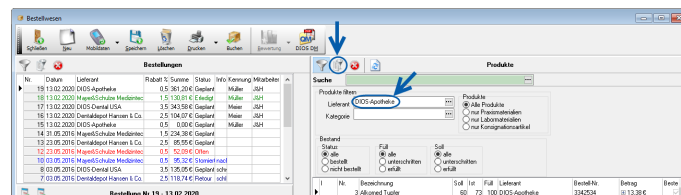


Abbildung 4

Mithilfe des *grünen Pfeil-Buttons* werden nun die markierten Datensätze aus der Tabelle *Produkte* in die *Bestellung*-Tabelle, genauer in das Register *Bestell-Positionen*, hinzugefügt.

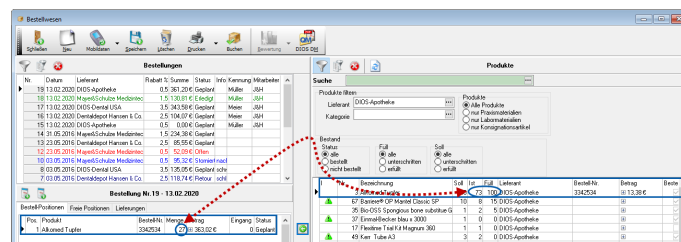


Abbildung 5

Die zu bestellende *Menge* des *Produktes* ergibt sich aus der Differenz zwischen *Füll*- und *Ist*-Bestand.

Sobald die *geplante Bestellung* über den Dokumentendrucker ausgedruckt wird, ändert sich der zugehörige *Status* zu *Offen*. Um dies mit einem Blick erfassen zu können, wird die Schrift einer *Bestellung* mit dem *Status offen* in roter Schriftfarbe dargestellt. Der *Status* lässt sich natürlich auch manuell über das *Drop-Down-Feld* anpassen.

## Register Freie Positionen

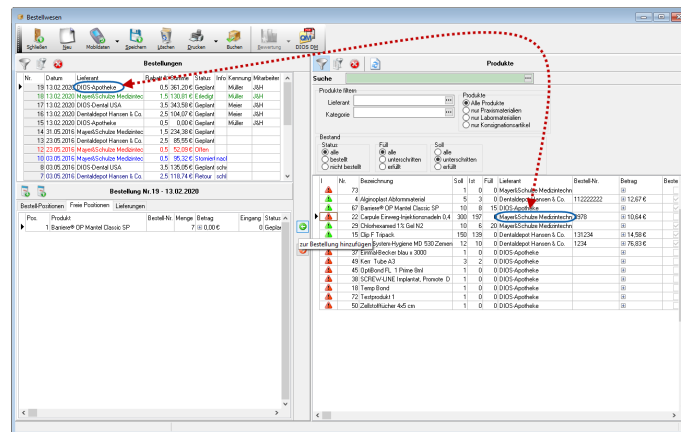


Abbildung 6

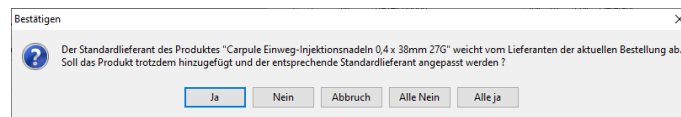


Abbildung 7

Wird ein *Produkt* von einem anderen *Lieferanten* zu dieser *Bestellung* hinzugefügt, erscheint das zu bestellende *Produkt* nach einer Sicherheitsabfrage in dem Register *Freie Positionen*.

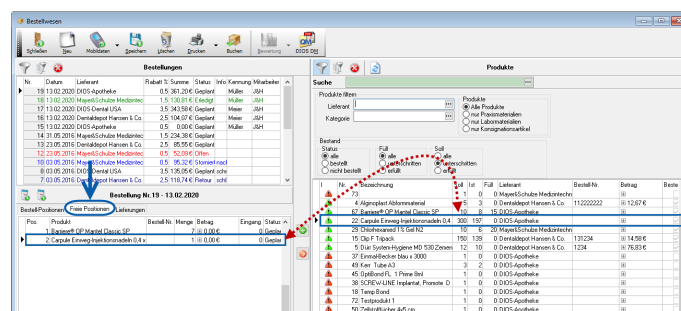


Abbildung 8

In dieses Register werden alle Produkte gespeichert, die über einen anderen Standard-Lieferanten als den Bestellungen-Lieferanten und/oder über keine Bestellnummer verfügen.

Die *Produkte* aus dem Register *Freie Positionen* werden beim Ausdruck auf den Dokumentendrucker der Praxis unter der *Bestellung* als *Freie Positionen* tabellarisch aufgeführt.

## Register Lieferungen

Bestellungen							
Nr.	Datum	Lieferant	Rabatt %	Summe	Status	Info	Kennur
17	20.02.2020	Mayer&Schulze Medizintec	1,5	100,08 €	Geplant		Müller
15	18.02.2020	Dentaldepot Hansen & Co.	2,5	17,40 €	Offen		
14	31.05.2016	Mayer&Schulze Medizintec	1,5	234,38 €	Geplant		
13	23.05.2016	Dentaldepot Hansen & Co.	2,5	85,55 €	Geplant		
12	23.05.2016	Mayer&Schulze Medizintec	0,5	52,09 €	Teil-Lieferung		
10	03.05.2016	Mayer&Schulze Medizintec	0,5	95,32 €	Storniert	nacl	
9	03.05.2016	DIOS-Dental USA	3,5	135,05 €	Geplant	sch	
7	03.05.2016	Dentaldepot Hansen & Co.	2,5	118,74 €	Relour	schl	
4	28.04.2016	DIOS-Apotheke	3,5	42,06 €	Geplant		123
2	28.04.2016	Mayer&Schulze Medizintec	1,5	120,17 €	Erledigt	alles	

Bestellung Nr. 2 - 28.04.2016				
Bestell-Positionen	Freie Positionen	Lieferungen		
Produkt	Lieferdatum	Verfallsdatum	Charge	Menge
Alkomed Tupfer	06.07.2013	01.10.2018	AM3465	2

Abbildung 9

Wird eine *Lieferung* zu einer gespeicherten *Bestellung* über die *Produktverwaltung* verbucht, erfolgt ein zugehöriger Eintrag in dem Register *Lieferungen*. Der *Status* der *Bestellung* ändert sich automatisch zu *Erledigt*.