

E-Mail-Funktion

In der *Geräteverwaltung* besteht die Möglichkeit, alle *Ereignisse* gerätebezogen per *E-Mail*-Nachricht zu verschicken. Hierzu muss in den *Optionen*, Register *Allgemein* im Feld *Email* aus der *Drop-Down-Liste Mapi* ausgewählt werden, um mit dem im Betriebssystem als Standard gesetzten Programm Nachrichten zu verschicken oder Outlook um MS Outlook zu wählen, auch wenn regulär ein anderes Programm - beispielsweise MS Outlook Express - verwendet wird.

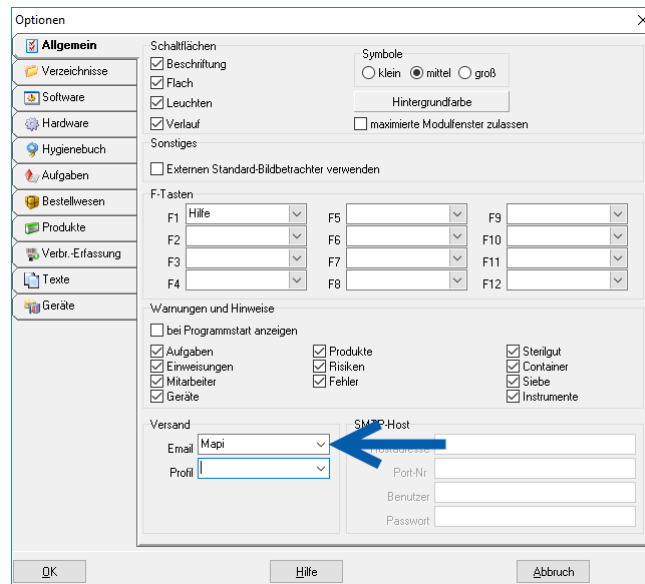


Abbildung 1

Versendet werden nur *Ereignisse*, deren *Status Service per Email benachrichtigen* ist.

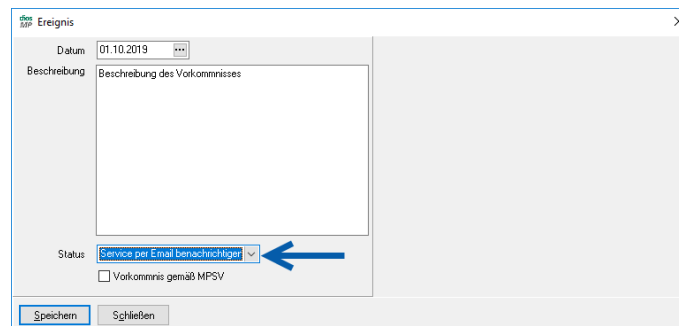


Abbildung 2

Die E-Mail-Nachricht wird an den eingerichteten *Service-Partner* versendet.

Geräte	
Nr.	3
Bezeichnung	Behandlungsstuhl C5+
Serien-Nr.	1234567
Artikel-Nr.	5898734
Bestell-Nr.	45789345
Anschaffung	04.12.2012
Standort	Behandlungszimmer 1
Geräte-Art	MP nach §12 Medizinproc
Hersteller	Sirona
Lieferant	Dentaldepot Hansen & Co.
Service	Dentaldepot Hansen & Co.
Verantwortlicher	Schmitt
Stellvertreter	Brinkmann

Abbildung 3

Sind die Voraussetzungen für den *E-Mail*-Versand geschaffen, wird direkt der *E-Mail-Button* angeklickt. Alle gespeicherten *Geräte* werden auf *Ereignisse* geprüft, ein *Bestätigen*-Fenster gibt an, wie viele *Ereignisse* vorhanden sind und erfragt, ob die *E-Mails* verwendet werden sollen.

Bestätigen

Es sind 2 Ereignisse vorhanden, für die der Service per E-Mail benachrichtigt werden soll. Möchten Sie die E-Mails jetzt versenden?

Ja Nein

Abbildung 4

Nach Bestätigung mit *Ja* öffnet sich das Fenster *Auswahl*. Hier finden sich die *Ereignisse*. Sollten die *E-Mail-Adressen* abweichen, haben Sie hier die Möglichkeit, diese direkt zu ändern.

Versenden	Gerät	Lieferant	Bemerkung	E-Mail-Adresse
<input checked="" type="checkbox"/>	MIELE Thermo Desinfektor	Dentaldepot Hansen & Co.	Gerät-Ausfall, Ursache Feuer	
<input type="checkbox"/>	Behandlungsstuhl C5+	Dentaldepot Hansen & Co.	Beschreibung des Vorkommnisses	

Abbildung 5

Aktivieren Sie das Kästchen *Versenden* bei den erforderlichen *Ereignissen*.

Unten dargestelltes *Microsoft Outlook* Fenster erlaubt den E-Mailversand durch Mausklick auf den Button *Erteilen*

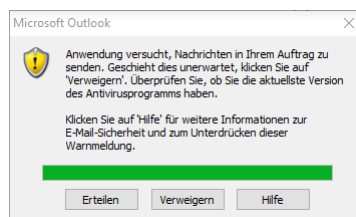


Abbildung 6

Abschließend erhalten Sie über das Fenster *Informationen* den Status des Mail-Versands.

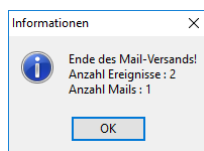


Abbildung 7